



Wytyczne operacyjne dot. COVID-19 dla zakładów przetwórstwa spożywczego i mięsnego oraz miejsc pracy z liniami montażowymi
Aktualizacja z 4 czerwca 2020 r.

1. Cel

Niniejsze wytyczne określają parametry dla zakładów przetwórstwa spożywczego i mięsnego oraz zakładów produkcyjnych (zwanymi łącznie „zakładami”) w celu ochrony ich pracowników i ograniczenia rozprzestrzeniania COVID-19.¹

2. Kontekst

COVID-19 jest chorobą układu oddechowego, która może być przenoszona między ludźmi. Wirus jest przenoszony drogą kropelkową, gdy ktoś kaszle, kicha lub mówi w pobliżu innej osoby. Osoba, która znajduje się w odległości do 6 stóp od osoby zarażonej COVID-19 może się zarazić. Osoba, która nie ma objawów, może zarażać COVID-19. Pracodawcy, w tym zakłady produkcyjne oraz zakłady przetwórstwa żywności i mięsa, ponoszą odpowiedzialność za utrzymanie bezpiecznego miejsca pracy i zdrowego środowiska pracy dla swoich pracowników i w związku z tym muszą podjąć niezbędne środki w celu ochrony swoich pracowników.

3. Rola i zakres odpowiedzialności Departamentu Zdrowia Publicznego i Lokalnych Departamentów Zdrowia

Zgodnie z ustawą o Departamencie Zdrowia Publicznego, 20 ILCS 2305/2 oraz Kodeksem stanu Illinois w sprawie Kontroli

Chorób Zakaźnych, 77 Kodeks Adm. 690 stanu Illinois, Departament Zdrowia Publicznego stanu Illinois (IDPH) oraz certyfikowane lokalne urzędy zdrowia są upoważnione i odpowiedzialne za badanie i kontrolę ognisk chorób zakaźnych, w tym pandemii COVID-19.

- Ośrodki Kontroli i Zapobiegania Chorobom (CDC) wydały ogólne [wytyczne](#) dla pracodawców dotyczące zmniejszania ryzyka przenoszenia chorób, jak również [wytyczne](#) dla Pracowników i Pracodawców Przemysłu Mięsnego i Drobiowego.

¹ Dla celów niniejszych wytycznych termin „pracownicy” powinien być rozumiany jako obejmujący nie tylko pracowników zakładu, ale również wszelkich pracowników tymczasowych w rozumieniu ustawy stanu Illinois o usługach pracy tymczasowej i dniówkowej, 820 ILCS 175/5, którzy są przypisani do zakładu.

- Departament Zdrowia Publicznego stanu Illinois (IDPH) i lokalne urzędy zdrowia mogą przedstawić konkretne sugestie dotyczące sposobów zmniejszania ryzyka zarażenia się COVID-19, w tym mogą zorganizować telekonferencje w celu dokonania przeglądu sytuacji w zakładzie i przedstawienia sugestii dotyczących zmniejszenia ryzyka.
- IDPH i lokalne urzędy zdrowia mogą w razie potrzeby pomóc przedsiębiorstwom w kwestiach związanych z dostępem pracowników do testów na COVID-19.
- IDPH i lokalne urzędy zdrowia mogą przeprowadzać wizyty w zakładach w celu zidentyfikowania obszarów, które wymagają poprawy w zakresie przygotowania zakładu do przeciwdziałania ryzyku zarażenia COVID-19.
- Lokalne urzędy zdrowia są odpowiedzialne za przeprowadzanie wywiadów z pracownikami zarażonymi COVID-19 i identyfikowanie osób, z którymi taki pracownik pozostawał w bliskim kontakcie, z pomocą pracodawcy w zakresie bliskich kontaktów w miejscu pracy.
- Zgodnie z Kodeksem stanu Illinois dot. Kontroli Chorób Zaraźliwych, 77 Kodeks Adm. 690 stanu Illinois, zakłady pracy zobowiązane są do reagowania i współpracy z IDPH i lokalnym urzędem zdrowia. Obejmuje to zezwalanie na wizyty w zakładzie w celu dokonania oceny i udzielenie wnioskowanych informacji, w tym między innymi w kwestii:
 - Obecnych praktyk pracodawcy w zakresie zmniejszania ryzyka dla pracowników;
 - Pełnej listy pracowników;
 - Pełnej listy pracowników, którzy zachorowali, wraz z podaniem daty zachorowania; oraz
 - Zgłaszania w ciągu 24 godzin wszelkich przypadków zachorowania na COVID-19 przez pracowników, w tym zgonów z powodu COVID-19, które zostały zidentyfikowane przez zakład, do lokalnego urzędu zdrowia.

4. Plan kontroli zakażeń COVID-19 dla zakładu

Zakłady powinny niezwłocznie opracować i wdrożyć plan kontroli zakażeń, aby zapewnić niezbędne strategie ochrony pracowników i wszystkich innych osób, które przychodzą do zakładu, przy jednoczesnym zachowaniu ciągłości działania. Zaleca się, aby zakłady pracy rozważyły korzystanie z Narzędzia do profilaktyki i oceny kontroli zakażeń dla zakładów przetwórczych podczas pandemii COVID-19 (załącznik A) i Listy kontrolnej dotyczącej bezpieczeństwa i higieny pracy zakładów przetwórczych w związku COVID-19 (załącznik B) przed wystąpieniem jakichkolwiek przypadków, w celu identyfikacji obszarów, które mogą wymagać zwiększonej uwagi. Zakład może rozważyć zatrudnienie konsultanta w celu opracowania odpowiedniego planu. Plan kontroli zakażeń powinien obejmować następujące tematy.

A. Badania kontrolne pracowników

Zakłady powinny sprawdzać stan zdrowia wszystkich pracowników w następujący sposób:

- Badania pracowników wraz z mierzaniem temperatury ciała i sprawdzaniem występowania objawów.
 - Monitorowanie stanu zdrowia pracowników przed i po zmianie.
 - Nie należy polegać tylko na pomiarze temperatury ciała. U znacznej liczby potwierdzonych przypadków COVID-19 w stanie Illinois nie odnotowano wystąpienia gorączki.
 - Należy zapytać pracowników o objawy, ale nie należy polegać wyłącznie na ocenie własnej pracownika. Objawy COVID-19 mogą obejmować: gorączkę (38°C lub więcej), kaszel, ostatnio pojawiającą się duszność, ból gardła, ostatnio pojawiającą się utratę zmysłu smaku lub węchu.
 - Należy zapytać pracowników, czy w ich rodzinie stwierdzono zachorowania na COVID-19 lub czy członkowie rodziny mają objawy wskazujące na COVID-19.
- Zakłady pracy powinny poprosić pracowników o wypełnienie [zalecanego narzędzia do samodzielnego monitorowania](#) wydanej przez IDPH.
- Zakłady pracy powinny wyznaczyć miejsce na zewnątrz w celu przeprowadzania badań kontrolnych w zakresie objawów w sposób pozwalający na zachowanie dystansu społecznego i właściwej higieny.
- Zakłady pracy nie mogą zezwalać pracownikom, którzy obecnie wykazują jakiegokolwiek objawy COVID-19, na wejście na teren zakładu. Tacy pracownicy muszą pozostać odizolowani w domu przez 10 dni, plus dodatkowe 3 dni bez gorączki, aż poczują się dobrze.
- Zakłady pracy powinny przypominać pracownikom o konieczności natychmiastowego zgłoszenia się do swojego przełożonego w przypadku wystąpienia objawów chorobowych podczas zmiany.

Osoby prowadzące badania kontrolne powinny być wyposażone w odpowiednie środki ochrony osobistej (PPE). Dystans pomiędzy osobą wykonującą badania kontrolne, a badanym pracownikiem powinien wynosić przynajmniej 2 m. Jeśli osoba prowadząca badanie musi znajdować się w odległości mniejszej niż 2 m od pracownika, musi mieć założone rękawiczki, fartuch, przyłbicę i maseczkę. Zakłady pracy powinny zapewnić protokoły postępowania chroniące osoby przeprowadzające badania przed zakażeniem. Zachęca się do konsultacji z grupą ds. medycyny pracy.

B. Identyfikacja przypadków i śledzenie kontaktów

Po zdiagnozowaniu u pracownika COVID-19, zakład pracy powinien wykonać następujące czynności:

- Stanowisko pracy i narzędzia pracownika powinny być dokładnie umyte i zdezynfekowane.
- Pracownik powinien być odizolowany w domu przez 10 dni plus 3 dni bez gorączki i czuć się dobrze, a zakład nie powinien wymagać notatki od członka personelu medycznego, aby umożliwić pracownikowi powrót do pracy.

- Zakład i miejscowy urząd zdrowia powinny współpracować ze sobą w celu ustalenia kontaktów w miejscu pracy.

Chociaż [wytyczne](#) CDC przewidują, że pracownicy wykonujący prace w ramach infrastruktury krytycznej mogą otrzymać pozwolenie na pracę po potencjalnej ekspozycji na COVID-19, pod warunkiem, że wykazują objawów, nie uzyskali pozytywnego wyniku testu i wdrożone są dodatkowe środki ostrożności, zakłady pracy informuje się, że:

- Pracownik, który miał bliski kontakt z osobą zakażoną może przenosić wirusa na inne osoby do 48 godzin przed wystąpieniem objawów. Osoba, u której nigdy nie wystąpią objawy, również może przenosić wirusa.
- Pracownicy będący w bliskim kontakcie ze współpracownikami, u których badania na obecność COVID-19 dały wynik pozytywny, powinni być dokładnie monitorowani pod kątem objawów i natychmiast odsyłani do domu, jeśli objawy pojawią się w czasie pracy.
- Zakład powinien przestrzegać środków bezpieczeństwa i higieny przewidzianych w niniejszych wytycznych w celu zmniejszenia ryzyka rozprzestrzeniania wirusa.
- Zakład pracy może zdecydować, że najlepiej będzie, jeśli pracownicy pozostający w bliskim kontakcie ze współpracownikami, którzy uzyskali pozytywny wynik testu na COVID-19, pozostaną w domu w ramach kwarantanny przez 14 dni.

C. Testy na COVID-19

Testy na COVID-19 są niezbędną strategią w działaniach w zakresie zdrowia publicznego. Testy służą następującym celom:

- Dostarczanie danych dotyczących występowania COVID-19 wśród pracowników; oraz
- Umożliwianie kierownikom zakładów identyfikację pracowników, którzy uzyskali pozytywny wynik testu.

IDPH i lokalne urzędy zdrowia mogą pomóc w zwiększeniu możliwości testowania oraz w określeniu metod badania pracowników z objawami, np. rozbijając namioty na zewnątrz zakładu i współpracując z lokalnym personelem medycznym lub kierując zakłady do firm, które mogą przeprowadzić badania dla danego zakładu. Jeżeli pracownicy podpiszą odpowiednie formularze, wówczas wyniki laboratoryjne mogą być dostarczone zarówno lokalnemu urzędowi zdrowia, jak i pracodawcy.

Obecnie typem testu na COVID-19 zalecanym przez CDC i IDPH jest test molekularny (lub test łańcuchowej reakcji polimerazy (test „PCR”)), w ramach którego pobiera się wymaz z nosa i gardła i testuje na obecność COVID-19.

- Pozytywny wynik testu oznacza, że dana osoba jest potwierdzonym przypadkiem i powinna pozostać odizolowana zgodnie z zaleceniami lokalnego urzędu zdrowia.
- Ujemny wynik testu oznacza, że pracownik nie był zarażony w czasie pobierania próbki. Nie oznacza to jednak, że dana osoba nie zachoruje. Wynik testu oznacza jedynie, że osoba nie była zarażona COVID-19 w czasie testu.

Badanie serologiczne - polegające na badaniu krwi na obecność przeciwciał COVID-19 - w przyszłości może pomóc w ustaleniu, czy ktoś, kto został zakażony, rozwinął odporność ochronną na wirusa.

D. Komisja ds. Bezpieczeństwa i Higieny

Zakłady pracy powinny powołać komisję ds. zdrowia i bezpieczeństwa, składającą się z przedstawicieli kadry zarządzającej i związków zawodowych, w celu omówienia zaleceń, ochrony i praw w miejscu pracy oraz działań na rzecz wdrożenia procedur kontroli zakażeń. Zakłady pracy powinny wyznaczyć wykwalifikowanego koordynatora, który będzie kierował ich działaniami prewencyjnymi w odpowiedzi na COVID-19. Poniżej wymieniono kwestie do rozważania przez taką komisję:

- Opracowanie polityki zachęcającej chorych pracowników do pozostawania w domu bez obawy przed negatywnymi konsekwencjami i poinformowanie pracowników o takiej polityce.
- Wdrożenie polityki w zakresie urlopów tymczasowych w celu odpowiedzenia na potrzeby chorych pracowników.
- Przyjęcie polityki, która wymaga od pracowników, którzy uzyskali pozytywny wynik testu i wykazują objawy, aby pozostali w domu przez 10 dni plus 3 dni bez gorączki i w dobrym samopoczuciu. Jeśli wynik testu jest pozytywny, a osoba nie ma objawów, pracownik powinien pozostać w domu przez 10 dni po uzyskaniu pozytywnego wyniku testu. Zob. [Tymczasowe wytyczne CDC dotyczące wdrażania praktyk bezpieczeństwa dla pracowników infrastruktury krytycznej, którzy mogą być narażeni na kontakt z osobą z podejrzeniem lub potwierdzonym zarażeniem COVID-19.](#)
- Nie należy zachęcać pracowników do przychodzenia do pracy ani karać ich za wzięcie wolnego w celu wykonania badań na obecność COVID-19 lub chorobę związaną z COVID-19.
- Wyznaczenie zespołu ds. bezpieczeństwa z kierownikami zespołu, którzy będą przekazywać istotne informacje pracownikom, a także informować kierownictwo o ich troskach i problemach. Należy poinstruować pracowników, jak zgłaszać objawy. Przy zachowaniu odpowiedniego dystansu społecznego, zespół ten może codziennie spotykać się z wyznaczonymi pracownikami. Zakłady pracy powinny korzystać z usług audytorów w celu codziennej oceny wszelkich kwestii dotyczących zgodności z procedurami COVID-19.
- Komisja powinna wziąć pod uwagę fakt, że wśród pracowników bardziej narażonych na poważne choroby znajdują się osoby starsze oraz osoby w każdym wieku cierpiące na przewlekłe schorzenia. Polityki i procedury dotyczące pracowników wysokiego ryzyka powinny być opracowywane w porozumieniu ze specjalistami w dziedzinie medycyny pracy i zasobów ludzkich.

E. Dystans społeczny i inne środki administracyjne

Zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym 2020-38, sekcja 5, zakłady pracy muszą zapewnić przestrzeganie przez pracowników zasady dystansu społecznego, co obejmuje utrzymywanie odległości przynajmniej 2 metrów między osobami, przez cały czas, w możliwie największym zakresie, mycie rąk mydłem i wodą przez co najmniej dwadzieścia sekund tak często, jak to możliwe, lub stosowanie środków odkażających do rąk, zakrywanie ust podczas kaszlu lub kichania (rękawem lub łokciem, nie

dłońmi), regularne czyszczenie powierzchni częstego kontaktu i nieściskanie sobie dłoni. Utrzymanie dystansu 2 metrów pomiędzy pracownikami jest krytycznym krokiem w zmniejszaniu ryzyka rozprzestrzeniania się COVID-19, zwłaszcza że osoby mogą przenosić wirusa w ciągu 48 godzin przed wystąpieniem objawów.

Zakłady pracy powinny ocenić wszystkie obszary pod kątem możliwości zachowania dystansu społecznego, w tym rozłożyć w czasie dostęp do niektórych obszarów takich jak:

- Pokój socjalny, jadalnia i podobne pomieszczenia wspólne
 - Należy rozważyć rozłożenie w czasie posiłków i przerw, aby zmniejszyć liczbę osób przebywających na przerwie w tym samym czasie.
 - Należy rozważyć użycie taśmy do oznaczenia miejsc, w których pracownicy mogą siedzieć lub stać w stołówce, aby zapewnić przestrzeganie zasad dystansu społecznego.
 - Należy rozważyć usunięcie niektórych miejsc siedzących z pomieszczeń, w których odbywają się posiłki i przerwy, aby zapewnić, że pracownicy nie będą siedzieć w odległości mniejszej niż dwa metry od siebie.
 - Jeśli pogoda na to pozwala, należy rozważyć dodanie stołów piknikowych lub namiotów na zewnątrz w celu zwiększenia możliwości zachowania dystansu społecznego podczas przerw i posiłków.
 - Opracowanie zasad określających sposób, w jaki pracownicy mogą bezpiecznie przechowywać swoje środki ochrony osobistej (PPE) podczas spożywania posiłków.
- Łazienki
 - Należy rozważyć udostępnienie przenośnych toalet.
- Linie technologiczne
 - Rozłożenie w czasie rozpoczęcia zmian i przerw w pracy, w stopniu w jakim to możliwe, aby zapobiec gromadzeniu się.
 - Zmniejszenie liczby pracowników linii produkcyjnej w stopniu, w jakim jest to możliwe, w celu zminimalizowania bliskiego kontaktu między pracownikami. Regulacja prędkości linii, aby umożliwić pracownikom zachowanie dystansu. Tam, gdzie nie jest możliwe utrzymanie odległości dwóch metrów pomiędzy pracownikami na linii produkcyjnej, pracownicy powinni być oddzieleni barierkami i zaopatrzeni w sprzęt ochrony osobistej, w tym przynajmniej w maseczki na twarz.
 - Pogrupowanie pracowników i przypisanie grup do tej samej zmiany, z tymi samymi współpracownikami. Ułatwi to śledzenie bliskich kontaktów w pracy.
 - Obsługa tylko podstawowych linii i wyłączenie linii zbędnych.
- Szatnie
 - Należy rozważyć przydzielenie szafek pracownikom na każdej zmianie i upewnić się, że przydzielone szafki znajdują się w odległości dwóch metrów od siebie. Alternatywnie,

należy rozważyć naprzemienne korzystanie z szatni, aby upewnić się, że pracownicy zachowują dystans 2 metrów.

- Zakłady pracy powinny zapewniać środki czystości i zagwarantować pracownikom wystarczająco dużo czasu na sprzątnięcie przydzielonych im szafek na każdej zmianie.
- Wejścia i wyjścia
 - Należy wyznaczyć jednokierunkowe wejścia i wyjścia do i z zakładu.
 - Należy zaznaczyć odległości dwóch metrów, gdzie pracownicy mogą stać w kolejce, czekając na odbicie karty zegarowej, przeprowadzenie oceny stanu zdrowia, czekając na transport i inne obszary, w których zazwyczaj gromadzą się pracownicy.
 - Należy upewnić się, że każde urządzenie biometryczne lub inny system pomiaru czasu, który wymaga od pracowników dotyknięcia wspólnej powierzchni, takiej jak ekran lub klawiatura, są rutynowo czyszczone. Najlepszym rozwiązaniem są urządzenia bezdotykowe. Ponadto, środek do dezynfekcji rąk lub chusteczki dezynfekujące powinny być umieszczone obok urządzenia do pomiaru czasu pracy dla pracowników rozpoczynających i kończących pracę.
 - Należy zapewnić pracownikom wystarczająco dużo czasu na założenie i zdjęcie środków ochrony osobistej, dokładne wyczyszczenie szafki i sprzętu bez ryzyka tworzenia się kolejek.
- Narzędziownia
 - Narzędzia należy dezynfekować pomiędzy kolejnymi użyciami, gdy używane są przez wielu pracowników.

Ponadto, zakłady pracy powinny:

- Zidentyfikować sposoby fizycznego oddzielenia pracowników od siebie we wszystkich obszarach obiektu, takie jak stosowanie kurtyn paskowych lub płyt pleksi.
- Dostosować stanowiska pracy w celu zminimalizowania bliskiego kontaktu między pracownikami.
- Jeżeli autobusy wahadłowe są wykorzystywane do przewożenia pracowników na miejsce pracy, należy dopilnować, aby pracownicy przestrzegali odpowiedniego dystansu społecznego i nosili maseczki w autobusie oraz aby autobusy wahadłowe były regularnie czyszczone i dezynfekowane, zwłaszcza klamki, poręcze i pasy bezpieczeństwa. Liczba osób w każdym pojeździe powinna być ograniczona. Osoby powinny dokładnie umyć ręce przed wejściem i bezpośrednio po wyjściu z pojazdu.
- Należy stosować wskazówki wizualne (np. oznaczenia podłogowe lub znaki), aby wskazać odległość 2 metrów.
- Należy skonsultować się z inżynierem mechanikiem, aby zapewnić odpowiednią wentylację pomieszczeń pracowniczych. Nie należy stosować wentylatorów, które dmuchają powietrze od

jednego pracownika do drugiego. Należy upewnić się, że wentylatory dmuchają czyste powietrze, jeśli są używane w zakładzie. Należy usunąć osobiste wentylatory chłodzące, aby zapobiec rozprzestrzenianiu się COVID-19, podejmując jednocześnie kroki w celu zmniejszenia wszelkich zagrożeń związanych z ciepłem.

- W przypadku mieszkań zapewnianych przez pracodawcę należy oddzielić pracowników z pozytywnym wynikiem testu na COVID-19 od pracowników bezobjawowych.
- Należy ograniczyć liczbę osób odwiedzających do tych, które są niezbędne do prowadzenia działalności i liczbę osób, które mogą przebywać na terenie obiektu.

F. Środki ochrony osobistej

Zakłady pracy powinny:

- Zapewnić pracownikom niezbędne środki ochrony indywidualnej i w razie potrzeby wymieniać je.
- Wymagać, aby pracownicy nosili maseczki.
 - Maseczki powinny dobrze przylegać do nosa i ust.
 - Maseczki powinny być mocowane za pomocą wiązanych sznurków lub gumek za uszami i składać się z wielu warstw tkanin.
 - Pracownicy powinni unikać dotykania przedniej części maski i nie powinni dopuszczać do sytuacji, kiedy maska zwisa wokół szyi.
 - Maseczka powinna umożliwiać oddychanie bez ograniczeń.
 - Po zamoczeniu lub zanieczyszczeniu maseczki należy ją wymienić.
 - Po zdjęciu maseczki na obiad, należy położyć ją na papierowym ręczniku, stroną zewnętrzną do dołu i pozostawić w takiej pozycji aż do ponownego założenia maski.
- Należy przeszkolić pracowników w zakresie prawidłowego zakładania i zdejmowania środków ochrony osobistej w celu zapobiegania zakażeniu lub przenoszeniu zakażonych materiałów.
- Po zdjęciu rękawiczek lub osłony twarzy należy zadbać o dobrą higienę rąk.
- Należy przeszkolić pracowników, aby unikali dotykania twarzy, w tym oczu, nosa i ust, aż do momentu umycia rąk.
- Oprócz masek należy rozważyć zastosowanie przyłbic. Przyłbice uważane są za środki ochrony osobistej i kontrolę źródła. Przyłbice mogą być przymocowane do kasków, ale nie są uważane za substytut ochrony oczu. Przyłbice mogą zminimalizować zanieczyszczenie masek. Przyłbice należy czyścić i dezynfekować po każdej zmianie i przechowywać w czystym miejscu. Przyłbica powinna osłaniać boki twarzy użytkownika i sięgać poniżej brody.

G. Czyszczenie, dezynfekcja i sanityzacja

Zakłady pracy powinny:

- Dezynfekować „powierzchnie częstego kontaktu” w obszarach produkcyjnych produktami spełniającymi kryteria Agencji Ochrony Środowiska do stosowania przeciwko COVID-19 i zatwierdzonymi w ramach standardowych procedur operacyjnych zakładu dotyczących warunków sanitarnych. Powierzchnie częstego kontaktu to między innymi: gałki drzwiowe, włączniki światła, wspólne wyposażenie, uchwyty w toalecie, baterie umywalkowe, panele odbijania kart zegarowych, automaty z napojami i przekąskami i narzędzia.
- Należy upewnić się, że stanowiska mycia rąk są zapewnione, z dostępem do mydła, czystej wody i jednorazowych ręczników papierowych. W miarę możliwości należy zapewnić pojemniki bezdotykowe.
- Jeżeli stanowiska do mycia rąk nie są dostępne, należy zapewnić środki dezynfekujące do rąk na bazie alkoholu zawierające co najmniej 60% etanolu lub 70% izopropanolu.
- Należy monitorować sytuację, by mieć pewność czyszczenie i dezynfekcja wykonywane są rutynowo oraz że przestrzegane są właściwe praktyki w zakresie mycia rąk.
- Należy przeprowadzić dokładniejsze czyszczenie i dezynfekcję po obecności w obiekcie osób z podejrzeniem lub potwierdzonym zakażeniem COVID-19.
- Opracowanie zasad odkażania twardych nakryć głowy, przyłbic i innych środków ochrony osobistej na koniec zmiany.

H. Szkolenia

Zakłady pracy powinny zapewnić swoim pracownikom bieżące szkolenia na temat pandemii COVID-19, w tym na temat przenoszenia się, objawów, informacji o testach, niezbędnych środków bezpieczeństwa, kroków podejmowanych przez zakład pracy w celu złagodzenia rozprzestrzeniania się COVID-19 oraz przepisów dot. zakazu działań odwetowych.

- Szkolenia powinny być zgodne z wytycznymi CDC i IDPH i powinny podkreślać wagę pozostawania pracowników w domu w przypadku choroby.
- W ramach szkolenia pracownicy powinni dowiedzieć się, gdzie mogą poddać się badaniom, jak poinformować pracodawcę, jeżeli wynik badania na obecność COVID-19 będzie pozytywny, jakie są procedury powrotu do pracy po 14-dniowym okresie kwarantanny oraz jakie świadczenia przysługują pracownikom poddającym się testom i pozostającym w domu w przypadku zakażenia.
- Szkolenie powinno być prowadzone na bieżąco w celu uwzględnienia zmian w wytycznych dot. COVID-19. Szkolenia powinny być łatwa do zrozumienia, zawierać dokładne i aktualne informacje oraz być dostępne w odpowiednich językach, którymi posługują się pracownicy. Na stronie internetowej CDC znajdują się materiały poradnikowe dostępne w różnych językach.
- Pracodawcy powinni brać pod uwagę kwestie związane z umiejętnością czytania i pisania podczas szkoleń.
- Szkolenia takie mogą być prowadzone na różne sposoby, w tym:
 - na telewizorach w miejscu pracy lub za pomocą wiadomości tekstowych;

- w postaci informacji przekazywanych przez kierowników zespołów;
 - za pomocą łatwych do zrozumienia plakatów z obrazkami dotyczącymi objawów, właściwego mycia rąk i przenoszenia choroby;
 - za pomocą filmów przedstawiających zakładanie i zdejmowanie środków ochrony osobistej.
- Materiały powinny zawierać uaktualnioną treść, aby zapewnić, że pracownicy będą zwracać na nie uwagę.
 - Zakłady pracy powinny zachować kopie wszystkich materiałów wykorzystywanych do celów szkoleniowych w czasie obowiązywania niniejszych wytycznych.
 - Zakłady pracy powinny wzmacniać szkolenia i najlepsze praktyki poprzez umieszczanie oznakowania we wspólnych obszarach.

I. Prawa pracownicze

Ustawa o bezpieczeństwie i higienie pracy z 1970 r. zakazuje pracodawcom podejmowania działań odwetowych przeciwko pracownikom za zgłaszanie wątpliwości dotyczących bezpieczeństwa lub higieny pracy. W stanie Illinois, pracownicy mogą również zgłaszać problemy w miejscu pracy do Biura Praw Pracowniczych Prokuratora Generalnego (844-740-5076 lub workplacerrights@atg.state.il.us).

J. Dobrowolne wstrzymanie działalności

Zakłady pracy powinny rozważyć dobrowolne wstrzymanie działalności w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:

- Wzrost liczby zakażeń COVID-19 wśród pracowników placówki;
- Niewystarczająca liczba pracowników do bezpiecznego wykonywania pracy;
- Niezdolność do sprostania wymaganiom dotyczącym dystansu społecznego wynoszącego co najmniej dwa metry pomiędzy pracownikami; lub
- Niewystarczające zaopatrzenie w środki ochrony osobistej.

K. Obowiązkowe wstrzymanie działalności

Zakład pracy, który nie spełnia wymogów ustawy o zdrowiu publicznym, 20 ILCS 2305, oraz obowiązujących przepisów, może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego, co wymaga zamknięcia go przez lokalny urząd zdrowia zgodnie z Kodeksem Kontroli Chorób Zakaźnych. 77 Kodeks Adm. 690.1330 stanu Illinois. Prokuratura Generalna lub miejscowy prokurator stanowy mogą pomóc lokalnemu urzędowi zdrowia we wszczęciu postępowania egzekucyjnego, jeżeli zakład nie stosuje się do nakazu zamknięcia. *Patrz* 77 Kodeks Adm. 690.1340 stanu Illinois.

L. Referencje i zasoby

Centra Kontroli i Zapobiegania Chorobom, *Pracownicy i Pracodawcy Przemysłu Mięsnego i Drobiowego [Meat and Poultry Processing Workers and Employers]*<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/meat-poultry-processing-workers-employers.html>

Centra Kontroli i Prewencji Chorób, *Tymczasowe wytyczne dla przedsiębiorstw i pracodawców dotyczące planowania i reagowania na koronawirusa 2019 (COVID-19) [Interim Guidance for Businesses and Employers to Plan and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)]*<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/guidance-business-response.html>

Ośrodki Kontroli i Zapobiegania Chorobom, *Jeśli jesteś kluczowym pracownikiem o krytycznym znaczeniu, który miał kontakt z COVID-19 [If You Are An Essential Critical Worker Who Has Been Exposed to COVID-19]*,https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/Essential-Critical-Workers_Dos-and-Donts.pdf

Centra Kontroli i Zapobiegania Chorobom, *Tymczasowe wytyczne dotyczące wdrażania praktyk bezpieczeństwa dla pracowników infrastruktury krytycznej, którzy mogą być narażeni na kontakt z osobą z podejrzeniem lub potwierdzonym zakażeniem COVID-19 [Interim Guidance for Implementing Safety Practices for Critical Infrastructure Workers Who May Have Had Exposure to a Person with Suspected or Confirmed COVID-19]*,<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/critical-workers/implementing-safety-practices.html>

Wytyczne IDPH dla firm i organizacji, <https://www.dph.illinois.gov/topics-services/diseases-and-conditions/diseases-a-z-list/coronavirus/business-guidance>

Protokoły zalecane przez branżę spożywczą w przypadku pozytywnych wyników badań pracowników/gości/klientów na COVID-19
COVID-19 [Food Industry Recommended Protocols When Employee/Visitor/Customer Tests Positive for COVID-19] 01 kwietnia 2020 r., http://www.afdo.org/resources/Documents/COVID19/2020-04-01%20FBI%20COVID19_Case%20Recommended%20Protocols%20V4.pdf

Nadzwyczajne środki zapobiegawcze mające na celu osiągnięcie fizycznego (społecznego) dystansu w zakładach produkujących żywność, związane z COVID-19 [Emergency Prevention Measures to Achieve Physical (Social) Distancing in Food Manufacturing Facilities as Related to COVID-19], 31 marca 2020 r., <https://www.idfa.org/wordpress/wp-content/uploads/2020/04/2020-03-31-Emergency-Preventions-Measures-for-Physical-Distancing-in-Food-Manufacturing-as-Related-to-COVID-19.pdf>

Kodeks stanu Illinois dot. Kontroli Chorób Zaraźliwych, 77 Kodeks Adm. 690 stanu Illinois, <http://ilga.gov/commission/jcar/admincode/077/07700690sections.html>

U.S. Strona www dot. COVID-19 Departament Pracy, Administracji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy <https://www.osha.gov/SLTC/covid-19>